



Nombre del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado /	CUI:	3020 33025 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1158-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Orientar a las dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural sobre los procesos de actualización de la planificación operativa anual y multianual;
- Estructurar, consolidar y apoyar en la actualización del Plan Operativo Anual -POA-y Multianual -POM- de las Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Verificar, revisar y analizar la documentación de cumplimiento de metas físicas de las Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, así como dar orientaciones para su correcto registro en los Sistemas de Administración Financiera -SIAF-;
- Recopilar, consolidar y elaborar informes mensuales y de cumplimiento para dar a conocer los avances y logros obtenidos por las diferentes dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, tales como informe de logros, informe de pertenencia sociolingüística y clasificadores temáticos;
- Atender y dar seguimiento a expedientes de solicitudes de modificaciones de Productos y Subproductos de las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para su gestión ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de este Ministerio;



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Orienté a las dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural sobre 1 proceso de actualización de la planificación operativa anual y multianual;
- b) Estructuré, consolidé y apoyé en la actualización del Plan Operativo Anual -POA-y Multianual -POM- de 1 Unidad Administrativa y 5 Direcciones Sustantivas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- c) Verifiqué, revisé y analicé la documentación de cumplimiento de metas físicas de 35 Centros de Costo bajo la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, así como dar orientaciones para su correcto registro en los Sistemas de Administración Financiera -SIAF-;
- d) Recopilé, consolidé y elaboré informes mensuales y de cumplimiento para dar a conocer los avances y logros obtenidos por las diferentes dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, tales como 1 informe de logros, 1 informe de pertenencia sociolingüística y 1 informe de clasificadores temáticos;
- e) Atendí y brindé seguimiento a 7 expedientes de solicitud de modificación de Productos y Subproductos de las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para su gestión ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de este Ministerio;

Maybeli Zurizaday Cal Alvarado

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

